

PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT
AGRICOLE SUR LES HAUTS PLATEAUX
MALGACHES - ODR.2
CIRCONSCRIPTION DE LA VULGARISATION
AGRICOLE D'ANTSIRABE - CIRVA.12

Faire un...

1) Vers et...

2) Manda...

Rapport succinct des Activités
de l'ODR.2 CIRVA D'ANTSIRABE
(de Janvier 1991 à Novembre 91)

à l'attention de la Mission
de supervision du Programme
ODR.2 de NOVEMBRE 1991

PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT
AGRICOLE SUR LES HAUTS PLATEAUX
MALGACHES - ODR.2
CIRCONSCRIPTION DE LA VULGARISATION
AGRICOLE D'ANTSIRABE - CIRVA.12

Rapport succinct des Activités
de l'ODR.2 CIRVA D'ANTSIRABE
(de Janvier 1991 à Novembre91)

à l'attention de la Mission
de supervision du Programme
ODR.2 de NOVEMBRE 1991

S O M M A I R E
=====

| | <u>PAGES</u> |
|--|--------------|
| I - Généralités | 1 |
| II - <u>FAITS MARQUANTS</u> | 1 a 2 |
| 21 - Foints positifs | 1 a 3 |
| 22 - PROBLEMES | 4 |
| III - <u>QUESTIONS A SOUMETTRE</u> <u>A LA MISSION.</u> | 4 - 5 |
| IV - <u>PROPOSITION SUR LE REGIME</u> <u>INDEMNITAIRE</u> | 6 - 7 |

- ANNEXE : Contenu des Documents d'Organisation et de Formation Elaborés par la CIRVA,12 de JANVIER a NOVEMBRE 1991.

I - GENERALITES :

Situation générale à Madagascar :

Un fait historique a marqué l'année 1991 à Madagascar : la grève générale de toutes les forces vives dans presque toutes les grandes villes malgaches, ayant commencé depuis le mois de Mai 1991 et continue jusqu'à ce jour. Cette manifestation, juste et légitime, mais de trop longue durée, a entraîné les blocages administratif et économique de la nation. La machine administrative n'a pas fonctionné généralement et ses conséquences n'ont pas fait exception au bon déroulement des activités de l'ODR en général et de la CIRVA.12 en particulier, car :

- . les communications deviennent difficiles, sinon inexistantes (pas de courrier, pas de correspondance...).
- . les prix des produits, de première nécessité et autres, augmentent sans cesse (intrants et matériel agricoles, carburants...)

II - QUELQUES FAITS MARQUANTS DANS L'ODR/CIRVA D'ANTSIRABE.

Malgré cette situation très critique vécue à Madagascar, les faits saillants suivants ont marqué la vie de la CIRVA d'ANTSIRABE, au cours de cette année 1991 :

21.- Les points positifs :

⊛ JANVIER 1991 :

- Arrivée et prise de service de M. Jean Pierre DELARBRE, Adjoint au Chef CIRVA et Chef de Cellule FAV, en remplacement de M. Jean Noël PERRIN. Une passation de service a été faite entre le partant et le rentrant. Ce dernier est très apprécié par toute l'équipe de l'ODR.2/CIRVA d'Antsirabe, ainsi que par tous les partenaires de la CIRVA de par sa personnalité ; et je tiens personnellement à lui exprimer ici mes remerciements et mes félicitations pour cela.

⊛ FEVRIER 1991 :

- Participation de l'équipe CIRVA d'ANTSIRABE au séminaire concernant la Défense et Restauration des sols (DRS), organisé par LOVASOA de Fianarantsoa, dont les résultats sont applicables dans notre CIRVA sous l'égide de la Cellule FAV (TF2).

- Début d'une concertation organisée avec la BTM à Antsirabe au sujet des modalités de Mise en oeuvre du Fonds de Développement Villageois.

- Réunions de mise au point du projet "Photo-aérienne", organisées par la Coordination nationale de l'ODR.2 et assistées par l'équipe de l'INFRAMAD, de la FTM, des CIRVA et de la RD.

- Collaboration CCAD/Coopération française (MCAC) pour la formation des 200 Présidents et 200 trésoriers d'associations villageoises encadrées par tous les organismes membres du CCAD :

→ Réunion mise en oeuvre sur terrain RD

- * (Février-Mars) : Suite à l'Assemblée Générale du Comité de Coordination des Actions de Développement du Vakinankaratra (CCAD) du 8 Février 1991, Création d'une Commission FORMATION du CCAD.

Cette période a permis la Conception/Préparation/Organisation de la FORMATION.

- * (Avril) : Formation des FORMATEURS CCAD par M. DELARBRE et Mme Sophie VILLARD (et Production d'un MEMO destiné aux FORMATEURS (voir annexe) ainsi que d'un MEMO destiné aux Présidents et Trésoriers des Associations Villageoises). Cette formation de 3 jours a eu lieu à la CIRVA d'ANTSIRABE (22-23-24 AVRIL).
- * (Mai-Juin) : FORMATION SUR LE TERRAIN de 200 présidents et 200 trésoriers d'Associations Villageoises (Tranche 1 du Projet initié pour 3 ans par les concepteurs) par une série de Session de 2 jours pour 10 Présidents et 10 Trésoriers organisé en 2 sections et animé par 2 formateurs du CCAD.
- * (Juillet 91) : Analyse et évaluation de la formation prodiguée.

⊙ Mars 1991 :

- Formation ou stage de contre-saison 91 de tous les dispositifs d'encadrement de la CIRVA.12 avec Production d'un MEMO ENCADREUR diffusé à tous les Participants (Voir Annexe)
- Stage d'informatique d'1 semaine au Collège Saint Joseph d'ANTSIRABE, organisé et financé par la Coordination Nationale au profit de tous les cadres de l'ODR.2 (Staff CN, Staffs CIRVA).
- Livraison de la 1ère vague des véhicules des 3 CIRVA.
- Mission de supervision dans l'ODR.2/CIRVA (M.VON SAMSON).

⊙ Avril/Mai 91 :

- Séminaire AMTA IV à Bujumbura (BURUNDI) avec la participation des 3 Chefs CIRVA et du gestionnaire comptable de la CN, concernant le thème de "MANAGEMENT DES PROJETS DE DEVELOPPEMENT RURAL DANS LES PAYS DE L'AFRIQUE" (du 08 Avril au 03 Mai 1991).
- Mise en place des cultures de contre-saison 91 et des GCV 91.
- Livraison de la 2^e vague des véhicules de l'ODR.2 (fin Avril 91).
- Formation des responsables des Pépinières Villageoises: En 1990, il existait 15 Pépiniéristes salariés et il a été décidé, suite à l'Atelier Défense et Restauration des Sols organisé au Stage de Contre Saison en MARS avec les Encadreurs, de lancer une sensibilisation à la création de PEPINIERES VILLAGEOISES. Suite à cette sensibilisation, il a été décidé de Faire la FORMATION de 80 Pépiniéristes désignés par les Associations. Les résultats sont la création (action du TF2) et le suivi de 80 pépiniéristes villageoise présentant aussi bien des espèces de reboisement traditionnel que des espèces d'Agro-foresterie mais aussi pour certaines des Espèces de FRUITIERS TEMPERES (Pêcher, Pommier, Poirier). Certes, la Formation des Pépiniéristes des Associations sera sans doute à reprendre en 1992, mais cette opération doit être doré et déjà considérée comme un succès pour son initiateur (le TF2.CIRVA.1

- Séminaire sur "Supports juridiques des groupements", organisé par BEST à Tanà, et assisté par le CCAD, les ONG et la BTM.
- Participation du STAFF CIRVA aux Réunions de Restitution des Projets d'Aménagements confortatifs 1991 pour chaque PPI (Réunion organisée avec les représentants des Usagers à la CIRVA d'Antsirabe par le STAFF PPI).

⊙ JUIN 91 :

- "Atelier de Constitution d'équipe", organisé par l'AMTA IV sous l'égide du CFC. L'équipe du PNVA et de l'ODR.2 a participé à cet atelier, du 05 au 18 Juin 1991, pour élaborer le "PLAN D'AMELIORATION DE PERFORMANCE ou PAP" par organisation. (Organisation PNVA et organisation ODR.2).
- Participation de la CIRVA.12 à la conférence d'information tenue au CITE d'Antananarivo (7 Juin 91), dont le thème est "la politique de développement et la coordination des actions dans la région du Vakinankaratra".
- Préparation du stage de saison 91/92.
- Lancement appel d'offre des travaux de réhabilitation des bâtiments par la CIRIR.
- Début étude micropérimètres par la MHL.
- Participation de la CIRVA.12 à la foire économique d'Antanifotsy (Exposition et projection de diapos).

⊙ JUILLET/AOUT 91 :

- Réunions BTM/ODR pour le Crédit rural et le FDV (besoins 91/92, procédure, schéma de financement, instructions communes, test de crédit annuel,...).
- stage de saison 91/92 du dispositif d'encadrement de la CIRVA avec Production d'un Mémo (Voir Annexe).
- dépouillement des offres pour les travaux de génie civil et soumission des résultats à la CN/ODR.2 Antsirabe.
- Mission GERMON d'Etcharry pour l'identification des besoins en formation du personnel de l'ODR.2 du 22 au 29 Juillet 91).
- Elaboration du PAP/CIRVA 12 (Voir Annexe) par l'équipe de l'unité CIRVA qui est composée de 5 personnes :
 - . Chef CIRVA
 - . Chefs Cellules FAV - SE - AGF.
 - . Responsable RD.

Le travail s'étalait sur 25 demi-journées (du 29.07 au 30.08.91).

- départ en congé des dispositifs de terrain (du 19.08 au 02.09.91).
- Lancement et organisation de la mise en place de bibliothèque CCAD et bibliothèque villageoise (collaboration MCAC/CCAD).

⊙ SEPTEMBRE/OCTOBRE 1991 :

- Mise en place de la campagne 91/92 (déblocage Crédit, recouvrement des impayés...).

- Mise en place des bibliothèques villageoises chez les 25 associations sélectionnées par les organismes membres du CCAD.
- 1er post-Suivi de l'AMTA IV par l'équipe nationale CFC.
- séminaire d'intercoopération entre les Iles du Sud Ouest de l'Océan Indien, organisé à l'Ile Maurice par le BIT et le CEFCA, avec la participation malgache de quelques membres du CCAD, dont le Chef CIRVA.12 en tant que Président du CCAD.
- Elaboration du PTBA 1992, avec la participation de tous les Chefs de Cellule et CIRIR/MHL/RD.
- Rédaction du rapport 1er semestre 91.
- STAGE HASY MALAGASY à la Formation Audio Visuelle
- Organisation et mise en place des ESSAIS DOLOMIE avec le PEM.
- * NOVEMBRE 1991 : - Mise en place des contnts de Multiplication de Semences Riz pluvial ainsi que des Intrants nécessaires aux PAYSANS (avec le SMV).
- suite de la mise en place des bibliothèques villageoises.
- suite destockage des GCV.
- Stage d'intersaison.
- arrivée de la Mission de Supervision PNUD/FIDA de l'ODR.2 (10 au 20 Novembre 1991).
- voyage d'études des TF - CZ dans le sud Est de Madagascar
- fin du déblocage de CRÉdit de campagne 91/92.

22.- Les problèmes :

Faute de procédure efficace pour le déblocage des fonds nécessaires, aucune activité d'investissement n'a été réalisée jusqu'à présent (alors que nous sommes déjà en fin de l'année 2 du programme ODR.2), à savoir :

- . le programme pistes rurales 91
- . le programme réhabilitation et construction bâtiments ZDR/CIRVA prévu en 91.
- . le programme Micropérimètres 91
- . la livraison des motos du dispositif.
- . la mise en place d'un deuxième micro-ordinateur à la CIRVA.12.
- . le voyage d'études du Staff CIRVA à l'Ile de la Réunion prévus en Juillet 91.
- . l'utilisation du FDV
- . le départ en stage à l'extérieur des 3 Chefs CIRVA prévu en 91 ainsi que d'autres cadres des CIRVA.

III - QUESTIONS A SOUMETTRE A LA MISSION.

D'autres problèmes procéduriels méritent d'être éclaircis et résolus lors de la prochaine mission de Supervision de Novembre 1991, à savoir :

- 1)- Rôle du responsable du Volet "pistes rurales" du MTP et celui du Chef de SRTP dans le cadre des activités ODR.2 (qui fait quoi ?).
- 2) - pourquoi le programme de réhabilitation prévue et d'entretiens des pistes rurales ODR.2 n'a pas encore commencé ?
- 3) - les résultats de dépouillement des offres pour les travaux de réhabilitation et de construction des bureaux ZDR/CIRVA/MHL ont été soumis aux instances supérieures (CN-PNUD), mais nous n'avons pas encore reçu de réponse jusqu'à présent (envoyés en juillet 91). Pourquoi ?
- 4) - En cas d'exécution de ces travaux, ainsi qu'à celle des micro-périmètres, nous nous posons toujours la question de savoir comment s'effectueraient les paiements des PME ou tâcherons : par paiement direct ou par la trésorerie locale ? par la CN ou par la CIRVA ? sous quelles modalités et quelles possibilités pratiques ?

5)- Crédit rural :

- Ne serait-il pas possible de prévoir un système de revolving des fonds recouverts? afin de parer aux insuffisances du montant global prévues pour les opérations de crédit durant la phase de l'ODR.2 ?
- Dans le cadre de l'application du "système de crédit annuel", actuellement en prévision de test, il est certain que l'enveloppe globale allouée aux lignes de crédit ne suffirait pas. Devrait-on affecter au crédit rural une partie ou tout le montant des "Non affectés" ou est-ce qu'il y a d'autres propositions de la Mission pour développer ce nouveau système de crédit ?

6)- Environnement de travail/Motivation du personnel :

Suite au PAP élaboré par l'ODR.2 et la CIRVA.12, et se basant sur les motions du personnel de l'ODR.2/CIRVA durant les séances de réflexions de tous les matins à la CIRVA.12, les desideratas suivants méritent d'être soumis à la Mission de Supervision, par le biais de la CN, pour avoir des réponses positivement et raisonnablement motivantes au personnel de l'ODR.2.

- a) Révision du taux d'indemnités de déplacement de tous les dispositifs de l'ODR.2, compte tenu de l'augmentation des indemnités alloués aux autres agents de l'Etat, annoncé par le gouvernement actuel. (voir proposition).
- b) Augmentation de l'enveloppe financière allouée à la formation des dispositifs de l'ODR.2, surtout pour la formation à l'extérieur de Madagascar qui constitue une puissante motivation pour les agents bénéficiaires.
- c) Généralisation de primes de performances à tous les personnels de l'ODR.2 (techniques et administratifs) afin d'améliorer la performance de leur travail sachant que les activités de chacun d'eux sont indéniablement complémentaires à celles des autres, pour former le résultat du programme ODR.2.
- d) Allocation d'une ligne de crédit pour : (1) la cérémonie commune de tout le personnel de l'ODR.2 à l'occasion du Nouvel An et d'une fête de Chancellerie.
 - (2) service de coordination avec les autres partenaires
 - (3) installation d'un caféteria améliorant la santé des Travailleurs à la CIRVA.
- e) Révision des taux kilométriques des motos et véhicules mis en leasing.
- f) Demande, par les Chefs CIRVA, de la mise en leasing des voitures légères MAZDA qui leur sont mises à disposition, et ceci pour des raisons multiples :
 - facilité de la gestion et rentabilité évidente.
 - maintenance plus durable (expérience de l'ODR.1).
 - de toutes les façons, ces voitures légères sont à réformer en fin du programme.
 - à la fin du programme ODR.2, les CIRVA auront toujours des TT pour travailler.
 - le leasing est toujours un système d'incitation des dispositifs dans l'exercice de leur fonction
 - etc...

IV - PROPOSITION SUR LES REGIMES INDEMNITAIRES.

41 - Taux appliqués pour les agents de l'Etat
(nouveaux taux de Septembre 1991).

411 - Taux complet : (Avec découcher et Hors Circonscription)

- a)- Agents aux indices ≥ 700 FOP.....15.000 F/j.
- B)- Agents aux indices ≥ 500 mais < 700 12.000 F/j
- c)- Agents aux indices < 500 9.000 F/j

412 - Demi-tarif :

- Respectivement :
- a) 7.500 F/j
 - b) 6.000 F/j
 - C) 4.500 F/j

Ceci concerne : les déplacements hors circonscription mais sans découcher.

. les déplacements avec découcher à l'intérieur de la Circonscription.

413 - Quart de tarif :

- Respectivement :
- a) 3750 F/j
 - b) 3000 F/j
 - c) 2250 F/j.

Ceci concerne les déplacements sans découcher à l'intérieur de la zone d'action.

42 - Proposition pour les Agents de l'ODR.

| Catégorie d'Agents de l'ODR. | Taux actuellement appliqués | Propositions avec le mode de calcul | Observation |
|---|---|---|--|
| R (Agents Tech. et Adjoints Techn. et assimilés)+ ARD. | 20.000 F/Mois obtenu de la manière suivante : 13 x 1200 = 15600 2j x 3000 = 6000 <u>21600</u> arrondi à 20.000 F. | 40.000 F/mois 13 x 2250 (...) = 29.250 + 2 x 4500 = 9.000 <u>38.250</u> arrondi à 40.000 F. | Forfait |
| Chefs de Zone et F ou équivalents (chercheurs) | 22.000 F/mois 10 X 1200 = 12.000 3 x 3000 = 9.000 <u>21.000</u> arrondi à 22.000 F | 50.000 F. 10 j x 3000 = 30.000 3 j x 6000 = 18.000 <u>48.000</u> arrondi à 50.000 F | Forfait |
| Chefs de Cellule (RAF et SE) Chefs de Volet (ARD, CIRIR, MHL et comptable CN) | . <u>Dans la circonscription</u> -1200F (sans découcher) -3000F (avec découcher) . <u>Hors circonscription</u> -3000F sans découcher -5000F avec découcher | <u>Dans la circonscription</u> -3750F/j (avec ou sans découcher) . <u>Hors circonscription</u> -7500F/j (avec découcher) -3750F/j (sans découcher) Avec un plafond moyen de 72.000F/mois dans les prévisions budgétaires : 10 x 3750 = 37.500 5 x 7500 = 37.500 <u>75.000 F</u> | Sur présentation de mémoire de journée de déplacement. |
| Coordonnateur National Adjoint CN Chefs CIRVA | idem que dessus | <u>Dans la circonscription</u> 3750 x 8 = 30.000 <u>Hors circonscription</u> 15.000 x 6 = 90.000 TOTAL <u>120.000</u> Comme plafond moyen dans les prévisions budgétaires | Sur présentation d'un mémoire mensuel de journée de déplacement. |

Remarque : Les autres personnels non cités dans les catégories sus-mentionnées sont payés en fonction de leur indice et sur présentation de mémoire de frais de déplacement (personnel administratif, chauffeur, mécanicien, etc..).

Antsirabe, le 04 Novembre 1991.

LE CHEF CIRVA

RAOUMINDRAINY Edmond

ANNEXE : Contenu des documents produits en 1991.

1 MARS 1991 : Memo Encadreur Contre Saison

- Stratégie générale et objectifs de l'ODR.2
- La Recherche Développement à la CIRVA d'ANTSIRABE
- Méthode et stratégie de Vulgarisation pour l'année 1991.
- La Conservation des Pommes de terre.
- Points clés de l'opération grenier commun villageois en 1991.
- Le Programme de Campagne agricole (PCA) et la réhabilitation des PPI.
- Statuts et Règlements intérieurs des Associations Villageoises.
- Le Reboisement et la Pépinière villageoise.
- L'entretien des anciennes plantations de Caféiers.
- La mise en place d'une nouvelle plantation de caféiers.
- La culture de Contre Saison Blé et Triticale dans le Vakinankaratra.

2 MAI 1991 : MEMO-FORMATEUR

- Dossier de synthèse de l'Action de Formation des Présidents et Trésoriers d'Associations Villageoises.
- Calendrier des Sessions 1991.
- Contenu et objectifs de la Formation.
- L'Animation de Réunions.
- Le Statut des Associations Villageoises.
- L'établissement du Procès-Verbal d'une Assemblée Générale d'Association.
- Les outils comptables du Trésorier d'association.
- Exemples de Comptabilité.

3 JUILLET 1991 : MEMO ENCADREUR SAISON.

- La conduite d'une Pépinière Villageoise
- Le calcul des Intérêts pour les différents Crédits et Comptes d'une Association Villageoise.
- Les techniques de Prophylaxie Animales,
- Les techniques d'Animation des groupes.
- La Formation de Présidents et Trésoriers d'Associations Villageoises.
- Construction des greniers communs Villageois.
- La fertilisation des cultures.
- Les conditions de rentabilité de l'Apport d'Engrais.
- Intérêt Agronomique de l'Azolla.
- Elements de Base de la Taille des Rosacées Fruitières.

AOUT 1991 : PLAN D'AMELIORATION DES PERFORMANCES DE L'UNITE DE PROGRAMME CIRVA.12.

- Organisation, Mission et principaux domaines de Résultats de l'Unité CIRVA
- Objectifs globaux, objectifs spécifiques et individuels de l'Unité CIRVA.
- Analyse des champs de Forces (Favorables et défavorables).
- Stratégie et plan d'Action (Développement d'un programme d'action intégré)
- Organisation et Préparation pour la mise en oeuvre (Calendrier d'Exécution 1991-92).